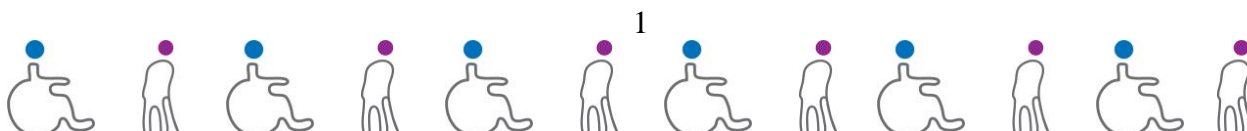


Pravidla o poskytování služby sociální rehabilitace v Centru Therasuit

Vydáno: 26. 4. 2021
Správce: Mgr. Kamila Zárubová
Počet stran: 11
Účinnost: 1. 5. 2021

Schváleno: 26. 4. 2021
Vydal: Mgr. Miroslav Adámek
Počet příloh: 0
Nahrazuje: Pravidla s účinností 1. 1. 2019



OBSAH

I. Základní ustanovení.....	3
II. Vysvětlení pojmu uživatel a poskytovatel	3
III. Místo a čas poskytování služby	3
IV. Způsob vyúčtování služby, výše úhrady a způsob jejího placení.....	7
V. Způsob poskytování služby	7
VI. Povinnosti poskytovatele a práva uživatele.....	8
VII. Práva zákonného zástupce, opatrovníka, podpůrce a zmocněnce.....	9
VIII. Povinnosti uživatele a práva poskytovatele.....	10
IX. Výpovědní důvody a výpovědní lhůty	10
X. Společná ustanovení.....	11



I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- a) Pravidla o poskytování služeb sociální rehabilitace v Centru Therasuit (dále jen CT) PONTIS Šumperk o.p.s. (dále jen poskytovatel) jsou závazná pro poskytovatele služeb a pro všechny její uživatele.

II. VYSVĚTLENÍ POJMU UŽIVATEL A POSKYTOVATEL

- a) **Uživatel** služby je ten, kdo využívá službu sociální rehabilitace.
- b) **Poskytovatel** sociální služby je společnost PONTIS Šumperk o.p.s.
- c) **Smlouva** o poskytování služeb se uzavírá **písemně** mezi oběma smluvními stranami. To je **žadatel** a poskytovatel služby.
- d) **Za poskytovatele** uzavírá a podepisuje smlouvu ředitel společnosti nebo jím pověřený pracovník.
- e) **Za druhou stranu** podepisuje smlouvu:
- sám **žadatel**;
 - **zákonný zástupce dítěte**;
 - osoba, kterou zájemce pověří plnou mocí - **zmocněnec**;
 - **opatrovník** v případě, že zájemce je omezen svéprávnosti;
 - **zástupce z řad členů domácnosti** - na základě schválení příslušného soudu
 - **podpůrce** - vždy na základě smlouvy o nápomoci schválené soudem;

Podklady pro zhotovení smlouvy připravuje sociální pracovník.

III. MÍSTO A ČAS POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

- a) Služby se poskytují: Centrum Therasuit, adresa Temenická 35, Šumperk. V případě potřeby zajištění individuálních potřeb uživatele může být služba poskytnuta i mimo uvedenou adresu.
- b) Provozní doba:
- Pondělí – čtvrtek 7,00 – 17,00 hod.
- Pátek 7,00 – 14,00 hod. v předem stanovených časech.

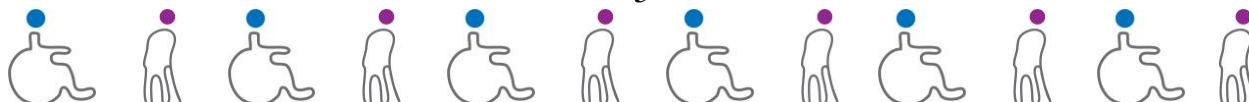


- c) Uživatel může využít fakultativně terapii Therasuit, kterou nabízíme ve 3 nebo 4 týdenních cyklech. Podmínky terapie jsou uvedeny v „*Pravidlech terapie Therasuit*“. Terapie je hrazena dle platného ceníku.
- d) Poskytovatel poskytuje základní činnosti dle § 70 zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách a prováděcí vyhlášky 505/2006 Sb. zdarma.
- e) Při nácvikových činnostech volí pracovník jednotlivé postupy s přihlédnutím k individuálním potřebám uživatele, jeho věku, momentálnímu psychickému a fyzickému stavu. Po domluvě s uživatelem může průběh dne pozměnit.
- f) **Každý zájemce o službu a uživatel má nárok na bezplatné základní sociální poradenství.**



g) Nabízené nácvikové činnosti:

Název úkonu		Co úkon obnáší - v závislosti na věku
nácvik dovedností pro zvládnání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začleňování	nácvik obsluhy běžných zařízení a spotřebičů	lahve, hrníčku, chrastítka, hračky, lžíce, příboru (úchop a držení), manipulace s tabletem, PC, mobilním telefonem, obsluha a manipulace s elektrospotřebiči (mikrovlákná trouba, varná konvice, sporák apod.)
	nácvik péče o domácnost	manipulace s prádlem, nácvik činností spojených s drobným úklidem, příprava jednoduchého pokrmu
	nácvik péče o děti nebo další členy domácnosti	péče o dítě nebo dalšího člena domácnosti (příprava stravy, hygiena, úklid)
	nácvik samostatného pohybu včetně orientace ve vnitřním i venkovním prostoru	nácvik (lezení, chůze pomocí chodítka, chůze po schodech, pohyb o francouzských holích, překračování prahů, překonávání bariér apod.), jízda na mechanickém vozíku (jízda v budově i v terénu, zdolávání terénních nerovností), orientace (vnitřní i venkovní prostředí, ve městě Šumperk) - nácvik je prováděn s kompenzačními pomůckami, které uživatel běžně používá
	nácvik dovedností potřebných k úředním úkonům, například vlastnoručního podpisu	nácvik podpisu (úchop pera, vedení ruky, psaní jednotlivých písmen)
zprostředkování kontaktu se společenským prostředím	nácvik schopnosti využívat dopravní prostředky	orientace v jízdním řádu, zakoupení elektronické jízdenky, vyhledání bezbariérové MHD – edukace
	nácvik chování v různých společenských situacích	chování v kolektivu, u lékaře, na úřadě a při dalších příležitostech (pozdrav, představení se, podání ruky, rozloučení, konverzace), požádání o pomoc druhé osoby



	nácvik běžných a alternativních způsobů komunikace, kontaktu a práce s informacemi	rozvoj aktivní a pasivní slovní zásoby, vyjadřování souhlasu a nesouhlasu, způsoby komunikace pomocí tabletu nebo přes PC (sociální sítě), rozvoj a udržení způsobů komunikace, které uživatel využívá (např. komunikační knihy, piktogramy)
výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti: upevňování získaných motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností	nácvik péče o vlastní osobu	udržování osobní hygieny (WC, umývání rukou, čištění zubů, česání), oblékání a svlékání, obouvání a zouvání, úkony spojené se sebesycením
	rozvoj smyslového vnímání	poskytnutí podmínek pro rozvoj všech smyslů (snoezelenová místnost, multisenzorický koutek, prvky bazální stimulace, masáže, míčkování)
	rozvoj motorických schopností	sezení, otáčení, plazení, vysoký klek, stoj, udržení rovnováhy apod.
	rozvoj jemné motoriky	činnosti zaměřené na hmat a manipulaci (třídění, provlékání, šroubování, mačkání, výtvarné činnosti apod.
pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí	poradenství v oblasti získání rehabilitačních a kompenzačních pomůcek	
	informační servis a zprostředkovávání služeb	poradenství v oblasti návazných místně příslušných služeb, poradenství v oblasti dávek státní soc. podpory a hmotné nouze, PnP, poradenství o možnostech vzdělávání, trávení volného času.



IV. ZPŮSOB VYÚČTOVÁNÍ SLUŽBY, VÝŠE ÚHRADY A ZPŮSOB JEJÍHO PLACENÍ

Sociální rehabilitace ambulantní forma je poskytována dle § 70 zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách a prováděcí vyhlášky 505/2006 Sb. zdarma.

V. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

a) Využívání osobních věcí

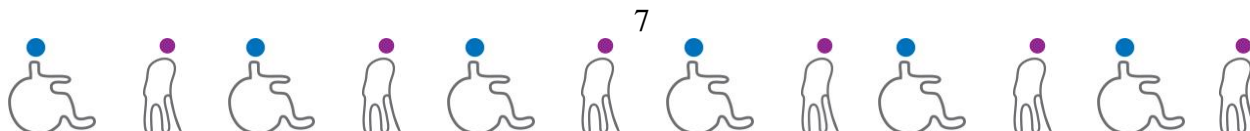
Pro návčik činnosti je vždy uživateli individuálně doporučen seznam vhodných pomůcek např.:

- pohodlné oblečení, přezůvky, nebo jinou obuv, která mu vyhovuje
- náhradní oblečení a spodní prádlo
- kapesníky
- hygienické potřeby (kartáček na zuby, hřeben, plenkové kalhotky a vložky- pokud je používá)
- předměty denní potřeby (hrníček, lahev, lžička, příbor, talířek...)
- kompenzační pomůcky, pokud je používá (francouzské hole, chodítko, vozík apod.)
- komunikační pomůcky (naslouchátko, komunikační knihu, tablet, mobilní telefon, notebook – pokud je ke komunikaci využívá)
- u dětí oblíbenou hračku, chrastítka apod.

Další osobní věci jsou na zvážení uživatele, nebo jeho zákonného zástupce, opatrovníka apod.

b) Využívání věcí poskytovatele

- Uživatel při pobytu v Centru Therasuit využívá zařízení a pomůcky poskytovatele, včetně možnosti využívání speciálních pomůcek (chodítko, mechanický vozík, MOTOmed, snoezelenovou místnost, pomůcky související s terapií Therasuit).
- Uživatel je povinen s nimi zacházet šetrně a hospodárně, aby na věci nevznikla škoda. Škodu způsobenou běžným užíváním hradí poskytovatel. Vědomě způsobenou škodu na majetku poskytovatele hradí uživatel v rozsahu a za podmínek daných občanským zákoníkem.



c) Přítomnost zákonného zástupce

- Na základě vyhodnocení možných rizikových situací je v odůvodněných případech vyžadovaná přítomnost zákonného zástupce nebo pečující osoby.
- **V rámci služby nezajišťujeme osobní asistenci.**

e) Strava

- Poskytovatel nezajišťuje po dobu využívání ambulantní služby stravu. Její zajištění je v kompetenci uživatele, jeho zákonného zástupce nebo opatrovníka.
- Poskytovatel nabízí pouze pitný režim a to ve formě pitná voda, čaj.

f) Zdravotní a ošetřovatelská péče

- V rámci služby neprovádíme zdravotnickou a ošetřovatelskou péči.
- V rámci služby nezajišťujeme podávání léků.

VI. POVINNOSTI POSKYTOVATELE A PRÁVA UŽIVATELE

- a) Chováme se k Vám jako k partnerovi. Pracovníci Vás oslovují tak, jak je Vám to příjemné, dospělým osobám vykají a oslovují „pane, paní + příjmení. Při sestavování nácvikového plánu se dohodneme na způsobu oslovování.
- b) V zařízení zajišťujeme bezpečný prostor, ale nelze Vás ochránit před běžným rizikem (např. pád) vyplývajícím z Vašeho zdravotního stavu a věku.
- c) Pokud se v našem zařízení vyskytne jakékoliv infekční onemocnění včetně onemocnění Covid - 19 neprodleně Vás o této skutečnosti informujeme.
- d) Respektujeme Vaše rozhodnutí a pouze radíme, doporučujeme, varujeme před rizikem! Pracovníci nesmí porušovat právo na Vaše svobodné rozhodnutí ani na základě příkazů nebo požadavků vašeho opatrovníka nebo zástupce.
- e) Respektujeme Vaše soukromí a důstojnost.
- f) Manipulujeme s Vašimi osobními věcmi pouze s Vaším souhlasem.
- g) Dodržujeme mlčenlivost o osobních údajích a informacích, které sdělíte v rámci poskytování služby. Shromažďujeme a zpracováváme osobní údaje pouze pro potřeby spojené se zajištěním služby, přístup k Vaším údajům mají pouze pracovníci služby a osoby v rámci kontrolní činnosti. Po ukončení poskytované služby evidenci řádně



archivujeme, údaje mohou být znovu použity pouze v případě obnovení poskytování služby.

- h) Pro pořizování fotografií požadujeme vždy Váš souhlas. Zavazujeme se, že nebudeme pořizovat fotografie, zasahující do Vaší intimní sféry.
- i) Můžete se sami rozhodnout, které služby využijete a podle svých potřeb můžete služby rozšířit nebo omezit. Dobrovolně se rozhodujete, do kterých aktivit se zapojíte.
- j) Respektujeme svobodu Vašeho vyznání, vlastní názor. Pracovníci Vám nevnučují svůj názor a kvalita poskytované péče nesmí být tímto ovlivněna.
- k) Informujeme Vás o jiných službách a zařízeních, které by mohly pomoci při řešení Vaší sociální a životní situace.
- l) Máte právo být informován o změnách týkajících se poskytování služby s dostatečným předstihem.
- m) Máte právo znát kompetence pracovníků, zda na danou pozici splňují požadované vzdělání.
- n) Pokud nejste s poskytováním služby nebo chováním pracovníků spokojeni můžete podat stížnost. Před uzavřením smlouvy jste byl seznámen s tím, jak a komu si můžete stěžovat. Při jejím vyřizování budeme postupovat podle pravidel podávání stížností, která jsou vyvěšena na informační tabuli a webových stránkách společnosti PONTIS Šumperk, o.p.s..
- o) Smlouvu o poskytování služeb můžete ukončit bez udání důvodu nebo na základě vzájemné dohody obou stran s okamžitou platností.

VII. PRÁVA ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE, OPATROVNÍKA, PODPŮRCE A ZMOCNĚNCE

a) **Zákonný zástupce, opatrovník má právo:**

- být informován o průběhu služby.
- mít možnost vyjádřit své názory na poskytovanou péči.
- mít možnost kontroly Vašich osobních údajů, které vede organizace.

b) **Zmocněnec:**

- má své pravomoci stanovené na základě plné moci

c) **Podpůrce:**

- má své pravomoci stanovené na základě smlouvy o nápomoci



VIII. POVINNOSTI UŽIVATELE A PRÁVA POSKYTOVATELE

- a) Informujte o změnách týkajících se využívání služby.
- b) Omlouvejte svou nepřítomnost v případě, že nemůžete dorazit na nácvikové činnosti. Informujte pracovníky o plánované delší nepřítomnosti.
- c) Projevujte součinnost, spolupracujte na naplňování nácvikového plánu.
- a) Neohrožujte infekčními nemocemi ostatní uživatele a pracovníky služby, v případě nemoci zvažte, zda svou přítomností nenakazíte ostatní osoby ve službě. V případě nakažení onemocněním Covid -19, či v případě rizikového kontaktu (kontakt s osobou pozitivní na onemocnění Covid – 19) kontaktujte pouze telefonicky vedoucí služby. Po tuto dobu přerušete docházení do služby a postupujte dle pokynu KHS a praktického lékaře nebo pediatra.
- b) Respektujte soukromí pracovníků i ostatních uživatelů, nevyžadujte soukromá telefonní čísla.
- c) Chovejte se k pracovníkům slušně a oslovujte je tak, jak jim to je příjemné.

IX. VÝPOVĚDNÍ DŮVODY A VÝPOVĚDNÍ LHŮTY

1. Ze strany poskytovatele:

- a) Pokud uživatel neprojevuje součinnost a vzájemně nespolupracuje v nácvikových činnostech.
- b) Uživatel se chová k personálu či ostatním uživatelům způsobem, který vede ke snížení důstojnosti ostatních osob, k vytváření nepřátelského prostředí, nebo dochází k ohrožení zdraví a života ostatních osob. Poskytovatel přistupuje k ukončení smlouvy až po té, co zváží individuální situaci, která nastala a projedná ji v týmu.
- c) Pokud ohrožujete infekčními onemocněními včetně onemocnění Covid – 19 ostatní uživatele a pracovníky služby.
- d) Výpovědní lhůta pro písemnou výpověď danou poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 1. písm. a), b), c) tohoto článku nabývá platnosti v okamžiku doručení.

2. Ze strany uživatele:

- a) Uživatel může smlouvu ukončit kdykoli bez udání důvodů, s okamžitou platností.



3. Další možnosti ukončení smlouvy:

- a) uplynutím doby, na kterou byla sjednána nebo v případě úmrtí uživatele;
- b) písemnou dohodou obou smluvních stran;
- c) zánikem poskytovatele;
- d) zrušením registrace poskytovatele.

X. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

- a) Tato pravidla jsou běžně dostupná v Centru Therasuit, na informační tabuli před vstupem do zařízení a na webových stránkách.
- b) Tato pravidla nabývají účinnosti dnem: 1. května 2021

V Šumperku dne: 26. 4. 2021

Mgr. Miroslav Adámek
ředitel společnosti
PONTIS Šumperk o.p.s.

